



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอุบลรัตน์

ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๗/

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้ลงนามประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุบลรัตน์

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอุบลรัตน์ ได้จัดแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ การยืม ได้กำหนด  
หลักเกณฑ์ วิธีการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองนั้น  
เพื่อใช้เป็นแนวทางในการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตามเอกสารที่เรียนแนบมา  
พร้อมนี้ และขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามในประกาศและอนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป

(นางนงคราญ ชมภูวิเศษ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต


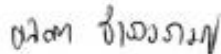

(นางสาวอภิสร่า อารังวรังกูร)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุบลรัตน์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ  
โรงพยาบาลอุบลรัตน์ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น  
ตามประกาศโรงพยาบาลอุบลรัตน์

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลอุบลรัตน์	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลอุบลรัตน์ วัน/เดือน/ปี : ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หัวข้อ : ประกาศแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) -แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทคงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง Link ภายนอก..... หมายเหตุ.....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางนงคราญ ชมภูวิเศษ) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวอภิสราร อารังวรังกูร) ตำแหน่ง นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอุบลรัตน์ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายอุดมศักดิ์ กลุ่มจ่อหอ ) ตำแหน่งพนักงานคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>	